

# Könyvelési és bérszámfejtési díjaink

**WEBÁRUHÁZAK részére egyedi kedvező árajánlat!!!**

**Alvó és működésüket kezdő cégekre kedvező díjszabás!!!**

A havi könyvelési díj minden esetben **tartalmazza 1 fő** ( ügyvezető) **bérszámfejtési díját.**

**Könyvelőt szeretne váltani?**

Elég csak megbízást és meghatalmazást adnia számunkra és mi mindent elintézzünk Ön helyett!

**Spóroljon! Szervezze ki a bérszámfejtési munkát!**  
**Bérszámfejtés már 2.500,- Ft + ÁFA / fő / hónaptól!**

**Tapasztalt, adóellenőrzési gyakorlattal, naprakész tudással bíró könyvelők vagyunk, megbízható informatikai háttérrel rendelkezünk.**

Szolgáltatásunkról számlát adunk, Ügyfeleinkkel szerződést kötünk, munkánkért a megbízási szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően anyagi felelősséget vállalunk.

Vállalkozásunk felelősségbiztosítással rendelkezik.

**Mérlegeljen és szerződjön velünk: a jó könyvelő olcsóbb, mint az adóhiány megállapítás szankciói és a bírság !**

## Könyvelési díjszabásunk 2018.09.01. naptól

**A havi könyvelési díj minden esetben tartalmazza 1 fő ( ügyvezető) bérszámfejtési díját. Az év végi beszámoló elkészítéséért egy havi szerződött vagy éves átlagos könyvelési díjat számítunk fel .**

*A havi könyvelési díjban foglalt alapszolgáltatás felsorolását lásd alább.*

Vállalkozási forma-könyvvizetés módja	Adójogi státusz/Megjegyzés	Kezdő vállalkozás, a cégbejegyzést követő első 6 hónapban*	Működő vállalkozás
		Ft/hó + ÁFA alapdíjtól	Ft/hó + ÁFA alapdíjtól
Civil szervezetek: alapítványok, egyesületek, közhasznú szervezetek stb. <i>(kettős könyvvizetés)</i>		16.000	20.000
Társas vállalkozó Zrt., Kft., Bt., Kkt, Ügyvédi Iroda <i>(kettős könyvvizetés)</i>	alanyi mentes, EVÁ-s	15.000	20.000
	éves ÁFA bevalló		22.000
	negyedéves ÁFA bevalló	20.000	26.500
	havi ÁFA bevalló	26.500	32.000
Adótervezés, tanácsadás, üzletviteli tanácsadás, szerződésvéleményezés, eseti ügyintézés	Egyedi ajánlatkérés alapján	10.000 -15.000 Ft/óra	
Számviteli politika, pénzkezelési - , leltározási - , önköltség, cafetéria , egyéb szabályzat készítése, módosítása.	Igény esetén, cég képviselő közreműködésével.	15.000 Ft-db-tól , egyedi megállapodás szerint	
Bevételi nyilvántartást vezető KATA egyéni vállalkozók részére eseti tanácsadás		6.000-10.000 Ft/óra	

### Alvó cég díjszabás:

**Nem működő, alvó cégek könyvelési díja: 12.000 Ft/hó+ÁFA**

#### Eseti díjak alvó cégek részére a könyvelési díjon felül:

Bizonylatok, banki kivonat tételeinek könyvelési díja:	180 Ft/db+ÁFA
ÁFA bevallás:	6.000 Ft/db+ÁFA
Bérszámfejtés:	2.500 Ft/fő+ÁFA
Bevallás önellenőrzés díja:	6.000 Ft/db+ÁFA
Éves beszámoló díja:	20.000 Ft/db+ÁFA

**A „Nullás bevallások” és ügyvezető havi járulék bevallásának díját a havi könyvelési díj tartalmazza.**

## Havi könyvelési díjban foglalt alapszolgáltatások:

- 25 db bizonylat / hó könyvelése
- 1 db/hó HUF banki kivonat könyvelése
- 1 fő ügyvezető havi bérszámfejtése, bevallása
- biztosítottak be és kiléptetése ( kivéve EFO és kölcsönzött munkavállaló)
- időszaki adatszolgáltatások
- ÁFA és egyéb adóhatósági bevallások
- személyre szabott tanácsadás havi egy órában, folyamatos tájékoztatás a jogszabályváltozásokról
- év végi mérleg, eredmény levezetés elkészítése könyvvizsgálat nélkül
- vevő-szállító, tárgyi eszköz , egyéb könyvviteli nyilvántartás vezetése

### További szolgáltatások:

- Havidíjas alkalmazottak bérszámfejtése 2.500,- Ft + ÁFA / fő / hónap,
  - órabéres elszámolás 3.000 .- + ÁFA / fő / hónap díjtól
  - cafetéria , egyéb juttatás számfejtés + 600.- + ÁFA / fő / hónap
  - alkalmi munkavállalók jelentése 2.500 Ft / fő+ ÁFA
  - kölcsönzött munkavállalók jelentése 500 Ft / fő+ ÁFA
- További bizonylatok könyvelése (25 darab bizonylat / hó felett) 180,- Ft + ÁFA / bizonylat, számla, könyvelési tétel vagy megállapodott havidíj különbözet.

A könyvelési és bérszámfejtési **dokumentációkat elektronikusan is** tudjuk fogadni és küldeni.

A **számlák kiállításához segítséget** nyújtunk és a **szerződések véleményezését** is vállaljuk adójogi és számviteli szempontból.

**Egyes szerződéstípusokra mintákat** tudunk rendelkezésre bocsátani pl. munkaszerződés, megbízási vagy vállalkozói szerződés, bérleti szerződés stb.

**A havi könyvelési díj egy óra tanácsadást tartalmaz**, amennyiben ezen felül van igény eseti tanácsadásra óradíjban vagy eseti díjban is megállapodhatunk a konkrét kérdéstől függően.

### A könyvelési díj kialakításánál az alábbi tényezőket vesszük figyelembe:

- vállalkozási forma ( Bt, Kft, Kkt, , Ügyvédi Iroda , Egyesület, Egyéb civil szervezet, stb.)
- könyvvezetés módja ( pl. egyszeres, kettős stb.)
- adózási mód ( Tao, KIVA, KATA, EVA )
- áfa és egyéb bevallások gyakorisága (pl. éves, negyedéves...)
- ÁFA elszámolás módja ( alanyi mentes, normál vagy pénzforgalmi áfa stb.)
- könyvelendő bizonylat tételek száma ( pénztár, banki kivonat tételei, árfolyam különbözet, vevő-szállító)
- devizás könyvelési tételek aránya, devizás és egyéb bankszámlák száma, banki kivonaton szereplő könyvelendő tételek száma
- nyilvántartott tárgyi eszközök mennyisége
- működtetett pénztárgépek, házipénztárak, használt céges bankkártyák száma
- könyvvizsgálati kötelezettség
- a működés módja ( kezdő, alvó)
- Ügyfél információ igénye

**A könyvelési díj minden esetben egyedileg kerül kialakításra, személyes megbeszélés alapján.**

## Bérszámfejtési szolgáltatás :

- **Alap havidíjas bérszámfejtés (nem kifizetőhely részére): 2.500,- Ft + ÁFA / fő / hónap**, amely tartalmazza a dolgozók ki- és beléptetését, ki- és bejelentését, havi bérszámfejtését, táppénz, THGY, GYED ügyintézését, havi bevételek elkészítését, igény szerinti beküldését, adókról, járulékokról havonta tájékoztatást. A munka törvénykönyve szerinti pótlékokról, munkaidő szabályokról tájékoztatást adunk.
- **Óradíjas számfejtés (normál munkarend, nem kifizetőhely részére): 3.000,- Ft + ÁFA / fő / hónap alap ártól**, amely tartalmazza a dolgozók ki- és beléptetését, ki- és bejelentését, havi órabér és pótlékok számfejtését, a jelenléti adatok törvényi munkarendnek megfelelő ellenőrzését, táppénz, THGY, GYED ügyintézését, havi bevételek elkészítését, igény szerinti beküldését, adókról, járulékokról havonta tájékoztatást. A munka törvénykönyve szerinti pótlékokról, munkaidő szabályokról tájékoztatást adunk. A jelenléti ív összesítése a számfejtéshez szükséges adatrögzítéshez minden esetben a megbízó feladata. A számfejtési díj az elszámolás munka igényének ( túlórapótlékok, műszakpótlék stb. ) a függvényében változik
- **Óradíjas számfejtés (eltérő munkarend, nem kifizetőhely részére): 3.500,- Ft + ÁFA / fő / hónap alap ártól**, amely tartalmazza a dolgozók ki- és beléptetését, ki- és bejelentését, havi órabér és pótlékok számfejtését, a jelenléti adatok beosztott munkarendnek megfelelő ellenőrzését, táppénz, THGY, GYED ügyintézését, havi bevételek elkészítését, igény szerinti beküldését, adókról, járulékokról havonta tájékoztatást. A munka törvénykönyve szerinti pótlékokról, munkaidő szabályokról tájékoztatást adunk. A jelenléti ív összesítése a számfejtéshez szükséges adatrögzítéshez minden esetben a megbízó feladata. A számfejtési díj az elszámolás munka igényességének ( műszakpótlékok, eltérő munkarend bonyolultsága stb. ) a függvényében változik.
- **+ Cafetéria juttatások számfejtése 600,- Ft + ÁFA / fő / hónap**, amely tartalmazza a dolgozók ki- és beléptetésékor kiadott Cafetéria juttatás igazolás elkészítését ill. hozott igazolás ellenőrzését, munkaügyi feldolgozását. Cafetéria típusú juttatás számfejtését, havi bevételek elkészítését, igény szerinti beküldését, adókról, járulékokról havonta tájékoztatást. A Cafetéria szabályzat elkészítéséhez segítséget nyújtunk, a választható juttatásokról a tájékoztatást adunk, a Cafetéria kereteket és elemeket alkalmazottanként nyilván tartjuk.
- **Alkalmi munkavállaló jelentése, számfejtése, bevétele 2.500 Ft / fő+ ÁFA**
- **Kölcsönzött munkavállalók jelentése 1.000 Ft / fő+ ÁFA**

**Igény szerint akár az Ön telephelyén is elvégezzük a bérszámfejtési feladatokat.**

**A bérszámfejtési díj minden esetben egyedileg kerül kialakításra, személyes megbeszélés alapján!**

**Szolgáltatásunkról számlát adunk, ügyfeleinkkel szerződést kötünk, munkánkért a megbízási szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően anyagi felelősséget vállalunk. Vállalkozásunk felelősségbiztosítással rendelkezik.**

## Irodánk elérhetőségei:

*1113 Budapest, Bartók Béla út 96. II.emelet 20. kapucsengő 20.*

*(Budán a Kosztolányi Dezső tér közelében)*

**Mikle Beáta**

[mikle.bea@upcmail.hu](mailto:mikle.bea@upcmail.hu)

**Tel.:+36 30 600 5996**

**Samu Gizella**

[gizella.samu@gmail.com](mailto:gizella.samu@gmail.com)

**Tel.:+36 30 251 9951**

**Szokodi András**

[andras.szokodi@balanceuniversal.hu](mailto:andras.szokodi@balanceuniversal.hu)

**Tel.:+36 30 297-2736**